

MANİSA CELAL BAYAR ÜNİVERSİTESİ
AKADEMİK PERFORMANS DEĞERLENDİRME YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanımlar ve Kısaltmalar

Amaç ve kapsam

MADDE 1 - (1) Bu Yönergenin amacı; Manisa Celal Bayar Üniversitesi kadrolarında bulunan öğretim elemanları ile bölüm ve birimlerin (Fakülte, Enstitü, Yüksekokul, Meslek Yüksekokulu) yıllık akademik performans değerlendirme sürecini işletecek komisyonların oluşumu ve işleyişine yönelik hususları düzenlemektir.

Dayanak

MADDE 2 - (1) Bu Yönerge 2547 Sayılı “Yükseköğretim Kanunu’nun 42.maddesi” hükümlerine dayanılarak düzenlenmiştir.

Tanımlar ve kısaltmalar

MADDE 3 - (1) Bu Yönergede geçen;

a) Araştırmacı Akademik Performans Puanı: Araştırmacının ilgili takvim yılında bu yönerge kapsamında Rektörlük Akademik Performans Değerlendirme Komisyonu tarafından belirlenerek ilan edilen alanlarda gerçekleştirdiği faaliyetlere dayalı olarak hesaplanan bireysel performans puanını,

b) APSİS: Manisa Celal Bayar Üniversitesi Akademik Performans Değerlendirme Süreç Yönetim Sistemini,

c) Birim Akademik Performans Puanı: İlgili birim kadrosunda görev yapan öğretim elemanlarının, ilgili takvim yılında bu yönerge kapsamında gerçekleştirdikleri faaliyetlere dayalı olarak hesaplanan puanlarının toplamı olarak belirlenen birim performans puanını,

ç) Bölüm Akademik Performans Değerlendirme Komisyonunu (Bölüm Komisyonu): Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği kapsamında kurulan Birim akademik teşvik başvuru ve inceleme komisyonunu,

d) Bölüm Akademik Performans Puanı: İlgili bölüm kadrosunda görev yapan öğretim elemanlarının, ilgili takvim yılında bu yönerge kapsamında gerçekleştirdikleri faaliyetlere dayalı olarak hesaplanan puanlarının toplamı olarak belirlenen bölüm performans puanını,

e) Faaliyet: Her bir takvim yılında gerçekleştirilen ve Rektörlük Akademik Performans Değerlendirme Komisyonu tarafından belirlenerek ilan edilen bilimsel ve mesleki çalışmaları, eğitim öğretim faaliyetlerini ve idari görevleri,

f) Rektör: Manisa Celal Bayar Üniversitesi Rektörü’nü,

g) Rektörlük Akademik Performans Değerlendirme Komisyonu (Rektörlük Komisyonu): Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği kapsamında kurulan Akademik teşvik düzenleme, denetleme ve itiraz komisyonunu,

ğ) Takvim yılı: 1 Ocak ile 31 Aralık tarihleri arasındaki zamanı,

h) ÜAK: Üniversitelerarası Kurulu,

ı) Yükseköğretim Kurumu: Manisa Celal Bayar Üniversitesi’ni, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Komisyonların Oluşumu ve Değerlendirme Süreci

Rektörlük akademik performans değerlendirme komisyonu

MADDE 4 - (1) Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği kapsamında kurulan Akademik teşvik düzenleme, denetleme ve itiraz komisyonu üyelerinden oluşur. Üyelerin görevlendirilme ve süre usulleri Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği’nin ilgili hükümlerine göre yürütülür.

(2) Komisyon, başkan dahil üye tamsayısının salt çoğunluğu ile toplanır ve toplantıya katılanların salt çoğunluğu ile karar alır. Oyların eşit olması halinde komisyon başkanının oyu yönünde karar alınmış sayılır. Üyeler çekimser oy kullanamaz.

(3) Rektörlük Akademik Performans Değerlendirme Komisyonu performans değerlendirmesine dahil edilecek faaliyetlerin ve faaliyet puanlarının belirlenmesinden, uygulama usul ve esaslarının belirlenerek duyurulmasından, akademik performans başvuru ve değerlendirme takviminin hazırlanmasından, yürütülmesinden ve her yılın aralık ayı sonuna kadar geçen takvim yılındaki faaliyetlere yönelik akademik performans değerlendirme sürecinin tamamlanmasından sorumludur.

(4) Rektörlük Akademik Performans Değerlendirme Komisyonu, faaliyetlerin belgelendirilmesinde ve faaliyet türleri içerisinde sınıflandırılmasında oluşan tereddütlerin giderilmesinde nihai karar merciidir.

(5) Rektörlük Akademik Performans Değerlendirme Komisyonunun sekreteryası Personel İşleri Daire Başkanlığı tarafından yapılır.

Bölüm akademik performans değerlendirme komisyonu

MADDE 5 - (1) Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği kapsamında kurulan Birim akademik teşvik başvuru ve inceleme komisyonu üyelerinden oluşur. Üyelerin görevlendirilme ve süre usulleri Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği'nin ilgili hükümlerine göre yürütülür.

(2) Bölüm Akademik Performans Değerlendirme Komisyonu, Başkan dahil üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır ve toplantıya katılanların salt çoğunluğu ile karar alır. Oyların eşit olması halinde komisyon başkanının oyu yönünde karar alınmış sayılır. Üyeler çekimser oy kullanamaz.

(3) Bölüm Akademik Performans Değerlendirme Komisyonu, faaliyetlerini bu Yönerge ve Rektörlük Akademik Performans Değerlendirme Komisyonunun belirlediği usul ve esaslara uygun olarak yürütmekle yükümlüdür.

Akademik performans başvuru ve değerlendirme süreci

MADDE 6 - (1) Öğretim elemanları, akademik performans başvurularını ilan edilen takvime uygun olarak APSİS üzerinden kadrolarının bulunduğu bölümün Bölüm Akademik Performans Değerlendirme Komisyonuna iletir. Kadroları, bölüm yapılanması olmayan birimlerde bulunan öğretim elemanları başvurularını çalışma alanlarına en yakın bölümün ilgili komisyonuna iletir. Birim Yönetim Kurulu kararı ile belirlenen durumda olan öğretim elemanları ise birimde ortak kurulan Bölüm Akademik Performans Komisyona başvurularını iletir.

(2) Öğretim elemanlarınca yapılan başvurular Bölüm Akademik Performans Değerlendirme Komisyonu tarafından incelenir. Bölüm Komisyonu gerekli gördüğü hallerde başvuru sahiplerinden ek açıklama, bilgi ve belgeler talep edebilir. Başvuru sahipleri, bu kapsamdaki talepleri yerine getirmekle yükümlüdür.

(3) Araştırmacıların yalnızca Üniversitemiz kadrosunda gerçekleştirdiği ve adres olarak Üniversitemizi gösterdiği faaliyetleri değerlendirmeye alınır.

(4) Üniversitemizden diğer kurumlara görevlendirilen öğretim elemanlarının görevlendirme sürelerince, Üniversitemizi adres olarak gösterdikleri faaliyetleri akademik performans puanlarının hesaplanmasında dikkate alınır.

(5) Görevlendirme nedeniyle kurum dışında bulunan öğretim elemanları, başvurularını kadrolarının bulunduğu bölümün Bölüm Akademik Performans Değerlendirme Komisyonuna iletir. Kadroları, bölüm yapılanması olmayan birimlerde bulunan öğretim elemanları ise başvurularını çalışma alanlarına en yakın olan bölümün ilgili komisyonuna iletir.

(6) İlan edilen son başvuru tarihinden sonra başvurulara hiçbir ekleme yapılamaz.

(7) Bölüm Akademik Performans Değerlendirme Komisyonu, başvuruları inceleyerek hazırladığı karar tutanağını, başvurularla ilgili değerlendirme raporunu ve ekinde puan tablosunu APSİS üzerinden Rektörlük Akademik Performans Değerlendirme Komisyonuna

elektronik ortamda iletir. APSİS üzerinden üretilen karar tutanağı, değerlendirme raporu ve puan tablosu yazıcı çıktıları ise komisyon üyeleri tarafından imzalanmış olarak ilgili birimin üst yöneticiliğine teslim edilir. Birim yöneticiliği Bölüm Akademik Performans Değerlendirme Komisyonlarından gelen belgeleri ilan edilen takvime uygun olarak Rektörlük Akademik Performans Değerlendirme Komisyonuna resmi bir yazı ekinde ulaştırır. Pandemi vb. mücbir sebepler bulunması halinde Rektörlük Akademik Performans Değerlendirme Komisyonu komisyon karar tutanaklarının ıslak imzalı olarak Rektörlük Komisyonuna iletilmemesi yönünde karar alabilir. Bölüm Akademik Performans Değerlendirme Komisyonu tarafından hazırlanan değerlendirme raporunda, reddedilen veya puan değerinde değişiklik yapılan faaliyetlerle ilgili olarak açıklamada bulunulması zorunludur.

(8) Rektörlük Akademik Performans Değerlendirme Komisyonu, Bölüm Akademik Performans Değerlendirme Komisyonları tarafından gönderilen başvuruları ve değerlendirme raporlarını inceler. Gerekli gördüğü hallerde başvuru sahiplerinden ek belge ve bilgi talep edebilir ve/veya bölüm komisyonlarından gelen kararlar üzerinde değişiklik yapabilir. Rektörlük Akademik Performans Değerlendirme Komisyonu, hazırladığı karar tutanağını, başvurularla ilgili değerlendirme raporunu ve ekinde puan tablosunu imza altına alır ve nihai kararlarını ilgili araştırmacılara APSİS üzerinden elektronik ortamda ilan eder. Rektörlük Akademik Performans Değerlendirme Komisyonu tarafından hazırlanan değerlendirme raporunda reddedilen veya puan değerinde değişiklik yapılan faaliyetlerle ilgili olarak açıklamada bulunulması zorunludur.

(9) Öğretim elemanları Rektörlük Akademik Performans Değerlendirme Komisyonu kararlarına ilişkin itiraz başvurularını, süreç takviminde belirtilen tarihe ve Rektörlük Akademik Performans Değerlendirme Komisyonu tarafından belirlenen ilkelere uygun olarak APSİS üzerinden gerçekleştirir. Rektörlük Akademik Performans Değerlendirme Komisyonu, yapılan itirazları en geç süreç takviminde belirtilen son tarihe kadar karara bağlar ve değerlendirme kararlarını araştırmacılara APSİS üzerinden elektronik ortamda ilan eder. Komisyonun vereceği kararlar nihaidir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM **Çeşitli ve Son Hükümler**

Diğer hükümler

MADDE 7 - (1) Akademik performans puanı önceki takvim yılında gerçekleştirilen faaliyetler esas alınarak belirlenir.

(2) Akademik performans değerlendirmesinde dikkate alınacak faaliyetler, puan değerleri ve uygulama esasları Rektörlük Akademik Performans Değerlendirme Komisyonu tarafından belirlenerek ilan edilir.

Hüküm bulunmayan haller

MADDE 8 - (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hallerde; 2547 sayılı Kanun, ilgili diğer mevzuat hükümleri ile Senato kararları uygulanır.

Yürürlük

MADDE 9 - (1) Bu Yönerge, Manisa Celal Bayar Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 10 - (1) Bu Yönerge hükümlerini Manisa Celal Bayar Üniversitesi Rektörü yürütür.